

**Zarządzenie Nr 11.2025
Starosty Leskiego
z dnia 14.03.2025 r.**

**w sprawie organizacji XXIX Targów Turystyki, Leśnictwa i Produktu
Lokalnego „Agrobieszczady 2025” w Lesku**

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustalam termin i miejsce XXIX Targów Turystyki, Leśnictwa i Produktu Lokalnego „Agrobieszczady 2025” na 26-27.07.2025 r. przy obiektach Zespołu Szkół Technicznych i Artystycznych w Lesku.

§ 2.

Zatwierdzam Regulamin dla wystawców wraz z załącznikami:

- 1/ Karta Zgłoszenia na targi – zał. nr 1 do Regulaminu.
- 2/ Karta Rezerwacji Noclegów i Wyżywienia na targi - zał. nr 2 do Regulaminu.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego wydania.

STAROSTA
Wojciech Stelmach

REGULAMIN DLA WYSTAWCÓW

I. Postanowienia ogólne.

Przepisy niniejszego Regulaminu dotyczą Wystawców w ramach XXIX Targów Turystyki, Leśnictwa i Produktu Lokalnego „AGROBIESZCZADY 2025” odbywających się na terenie Zespołu Szkół Technicznych i Artystycznych w Lesku, Al. Jana Pawła II 18A w dniach 26-27.07.2025 r.

II. Warunki uczestnictwa.

1. Uczestnik nabywa prawo do udziału po przesłaniu **Karty Zgłoszenia** wraz z **potwierdzeniem uiszczenia opłaty za powierzchnię wystawową** - do dnia **18 lipca 2025 r.** na adres:
(Karty Zgłoszenia bez dowodu zapłaty są nieważne).

Starostwo Powiatowe w Lesku

Rynek 1, 38-600 Lesko

tel. (13) 469 71 24 wew. 126, 306

agrobieszczady@powiat-leski.pl; www.agrobieszczady.powiat-leski.pl

2. Miejsce wystawowe oznaczone jest numerem porządkowym i nazwą wystawcy. Należy zgłosić się do Organizatorów celem wskazania tego miejsca.

III. Koszty uczestnictwa.

1. Wystawcy ponoszą we własnym zakresie koszty związane z wyżywieniem i zakwaterowaniem w czasie trwania wystawy oraz tzw. „opłatę wystawową” za udostępnioną im podczas wystawy powierzchnię wystawową. **Minimalna powierzchnia wystawowa wynosi 6 m² (3m x 2m).**
2. Drobni rękodzielnicy za namiot Organizatora (9 m²) ponoszą opłatę ryczałtową 475 zł z VAT a za udostępnienie takiej samej powierzchni wystawowej – 425 zł z VAT. Organizator zastrzega sobie prawo kwalifikacji i weryfikacji wystawców (drobni rękodzielnicy).
3. **Opłata za powierzchnię wystawową za 2 dni targów wynosi:**
* **70 zł / m²** powierzchni wystawowej w namiocie udostępnionym przez Organizatorów wystawy (powierzchnia namiotu: 9 m² – opłata w wysokości 630 zł z VAT).
Istnieje ograniczona ilość namiotów Organizatorów. Decyduje kolejność zgłoszenia.
* **65 zł / m²** na otwartym placu wystawowym (możliwość montażu własnego namiotu – podać w Karcie Zgłoszenia).
Wysokość opłaty każdy Wystawca ustala samodzielnie na podstawie zamawianej powierzchni wystawowej wykazanej w Karcie Zgłoszenia, z uwzględnieniem zapotrzebowania na namiot wystawowy Organizatorów, w oparciu o powyższe stawki cenowe.
W przypadku rezygnacji z udziału w targach do dnia 27 czerwca 2025 r. wniesiona opłata będzie podlegała zwrotowi na podstawie pisemnego wniosku Wystawcy na wskazany przez niego rachunek bankowy. Po tym terminie nieobecność na targach nie powoduje zwrotu opłaty wystawowej.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości opłaty za powierzchnię wystawową, jeżeli uzna że została ona ustalona przez Wystawcę niezgodnie z podanymi warunkami. W konsekwencji takiej zmiany Organizator wysyła na adres Wystawcy skorygowaną fakturę z natychmiastowym terminem zapłaty.
5. **Z uwagi na ograniczoną liczbę miejsc wystawowych obowiązuje zasada pierwszeństwa zgłoszenia**

6. Opłatę należy wpłacić na konto Powiatu Leskiego nr:
25 1020 4391 0000 6102 0198 1455 w terminie do 18 lipca 2025 r.
Potwierdzenie wpłaty należy przesłać do Starostwa Powiatowego w Lesku wraz z Kartą Zgłoszenia pocztą lub e-mailem: agrobieszczady@powiat-leski.pl
Brak wniesienia opłaty wystawowej będzie skutkować nie wpuszczeniem Wystawcy na plac wystawowy.
7. Wystawca rezerwuje w terminie **do 11 lipca 2025 r.** noclegi i wyżywienie, których koszt pokrywa we własnym zakresie, zgodnie ze stawkami cenowymi podanymi w Karcie Rezerwacji Noclegów i Wyżywienia, **bezpośrednio w biurze Zespołu Placówek Oświatowych w Lesku, Al. Jana Pawła II 18B, 38-600 Lesko, tel. 13 469 62 69.**
8. Wystawcy biorący udział w konkursach organizowanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego i inne wojewódzkie instytucje państwowe i samorządowe zwolnieni są z opłaty wystawowej.

IV. Przepisy porządkowe i organizacyjne.

1. Organizator przydziela wymiary i lokalizację stoiska wystawowego uwzględniające zapotrzebowanie zgłoszone w Karcie Zgłoszenia.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany wielkości zamawianego stoiska, jeśli zaistnieje taka konieczność, o czym wcześniej poinformuje Wystawców.
3. Dla Wystawców organizator zapewnia standardową zabudowę stoiska na terenie otwartym, obejmującą: namiot wystawowy o wymiarach 3m x 3m, stolik i jedno krzesło (obowiązuje zasada pierwszeństwa zgłoszenia).
Wystawcy dysponujący własnym namiotem wystawowym winni informację tę zamieścić w Karcie Zgłoszenia celem zarezerwowania powierzchni wystawowej.
4. Organizator zapewnia oznakowanie stoiska wystawowego numerem porządkowym, nazwą firmy lub imieniem i nazwiskiem Wystawcy.
5. Inne wyposażenie (poza standardowym) należy wcześniej uzgodnić z organizatorem.
6. Zabudowę i wyposażenie stoiska na terenie otwartym zabezpiecza Wystawca.
7. Możliwość zagospodarowania stoiska wystawowego przewidziana jest począwszy od dnia 25 lipca (piątek) od godz. 14⁰⁰ do godz. 21⁰⁰ oraz w dniu 26 lipca (sobota) od godz. 5⁰⁰ do 9⁰⁰.
8. Wystawca zobowiązany jest do utrzymania czystości na stoisku we własnym zakresie.
Organizator zobowiązuje się do utrzymania czystości ciągów komunikacyjnych, wywozu odpadów oraz zapewnienia możliwości korzystania z węzłów sanitarnych.
9. Godziny otwarcia targów:
 - 26.07.2025 r. - 9⁰⁰ - 18⁰⁰
 - 27.07.2025 r. - 9⁰⁰ - 18⁰⁰
10. Organizator dołoży wszelkich starań, aby należycie chronić mienie Wystawców.
Wystawca zobowiązany jest do zabezpieczenia na własny koszt eksponatów, urządzeń i sprzętu przed ewentualnymi uszkodzami i ubytkami.
11. Wystawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i przeciwpożarowych w czasie trwania targów.
12. Organizator zapewnia rezerwację noclegów (zasada pierwszeństwa zgłoszenia) i wyżywienia w Szkolnym Schronisku Młodzieżowym „BIESZCZADNIK”, Al. Jana Pawła II 18B, Lesko (obok placu wystawowego) wg podanych w Karcie Rezerwacji Noclegów i Wyżywienia stawek cenowych. Liczba miejsc noclegowych i wyżywienia jest ograniczona.
13. Wystawcy mogą prowadzić działalność handlową wystawianych produktów zgodnie z wymogami w tym zakresie.

14. **Produkowane, wystawiane i sprzedawane (w tym degustacja) wyroby alkoholowe (nalewki, wino, piwo) muszą pochodzić z legalnej produkcji i być oznakowane znakami akcyzy (banderola).**
15. W uzasadnionych przypadkach losowych lub istotnych przypadkach dla osiągnięcia celów organizacyjnych, Organizator dopuszcza możliwość obniżenia lub odstąpienia od wniesienia opłaty wystawowej.
16. Organizator dopuszcza możliwość odwołania imprezy w przypadku obostrzeń wprowadzonych w związku z ewentualnym powrotem pandemii Covid 19 i innymi zdarzeniami losowymi. W takim przypadku wniesione przez Wystawców opłaty za udostępnienie miejsca wystawowego zostaną zwrócone.
17. Organizator dopuszcza wpłaty darowizn z przeznaczeniem na dofinansowanie zadań wynikających z organizacji imprezy. Wszelkie informacje dotyczące wpłat za powierzchnię wystawową i rozliczeń darowizn można uzyskać pod numerem tel. (13) 469 71 24 wew. 116 – Barbara Świerk.

V. Warunki uczestnictwa w Konkursach.

Konkurs - „Najciekawsze stoisko wystawowe”

1. W konkursie na „Najciekawsze Stoisko Wystawowe” uczestniczą Wystawcy, z wyjątkiem Wystawców biorących udział w konkursie „XI Podkarpackie Smaki Myśliwskie”.
2. Komisja konkursowa powołana do wyłonienia najlepszego stoiska wystawowego będzie brała pod uwagę: pomysłowość, twórczość aranżacyjną stoiska, różnorodność prezentacji wystawowej i estetykę.
3. Dla zwycięzców przewidziane są nagrody pieniężne.

Konkurs „XI Podkarpackie Smaki Myśliwskie”

Organizatorami Konkursu są: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego i Starostwo Powiatowe w Lesku.

VI. Zapytania i uwagi.

Szczegółowe informacje o całej imprezie można uzyskać osobiście w siedzibie Starostwa lub telefonicznie pod numerami:

- (13) 469 71 24, wew. 126 Czesław Gawłowski – Sekretarz Powiatu Leskiego
- (13) 469 71 24, wew. 306 Jakub Hotłoś – Promocja Powiatu
- a dotyczące noclegów i wyżywienia w SSM „Bieszczadnik” pod nr tel. (13) 469 62 69.

Załączniki:

- 1) Karta zgłoszenia – zał. Nr 1
- 2) Karta rezerwacji noclegów i wyżywienia – zał. Nr 2

STAROSTA
Wojciech Stelmach

KARTA ZGŁOSZENIA

zał. Nr 1

na XXIX Targi Turystyki, Leśnictwa i Produktu Lokalnego
„AGROBIESZCZADY 2025” w dniach 26-27.07.2025 r.

1. Imię i nazwisko Uczestnika lub pełna nazwa Firmy:

.....
.....

2. Adres do korespondencji:

.....

Telefon (obowiązkowo):

(proszę zaznaczyć, jeśli chcą Państwo otrzymać fakturę, w innym przypadku faktura nie będzie Wystawiana - dla osób fizycznych faktury jedynie na żądanie)

Na podstawie art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oświadczamy, że jako Odbiorca/Nabywca wyrażamy zgodę na otrzymywanie faktur VAT, korekt faktur VAT oraz not księgowych i korygujących wystawianych i przesyłanych w formie elektronicznej na adres e-mail:

Adres e-mail:

Dane niezbędne do wystawienia faktury:

Imię i nazwisko Uczestnika lub pełna nazwa Firmy

Adres:

NIP:..... ; Nr rachunku bankowego

Dodatkowe informacje dot. faktur należy uzgadniać pod nr tel. (013) 469 71-24 wew. 116 – Barbara Świerk.

3. Zgodnie z „Regulaminem dla Wystawców” zamawiam powierzchnię wystawową:

- powierzchnia w namiotach wystawowych Organizatora targów o wymiarach

3 m x 3 m = 9 m² z zabudową standardową szt.

- powierzchnia na terenie otwartym m²

4. Posiadam własny namiot wystawowy o wymiarach (minimalny wymiar 3m x 2m)

5. Opłaty za stoisko podane w Regulaminie należy dokonywać na konto Powiatu Leskiego

Nr 25 1020 4391 0000 6102 0198 1455

Uwaga! Można używać przedłużaczy do prądu z atestem (atest przy sobie do okazania).

6. Asortyment wystawianych towarów:.....
.....

Uwaga! Produkowane, wystawiane i sprzedawane (w tym degustacja) wyroby alkoholowe (nalewki, wino, piwo) muszą pochodzić z legalnej produkcji i być oznakowane znakami akcyzy (banderola).

Oświadczam, iż zapoznałem się z warunkami uczestnictwa w Targach zawartymi w „Regulaminie dla wystawców” i akceptuję je w całości.

STAROSTA

Wojciech Stelmach

(podpis)

Kartę Zgłoszenia wraz z potwierdzeniem uiszczenia opłaty wystawowej należy przesłać na adres: Starostwo Powiatowe w Lesku, Rynek 1, 38-600 Lesko lub mailem: agrobieszczady@powiat-leski.pl w terminie do 18 lipca 2025 r. Brak wniesienia opłaty wystawowej w terminie będzie skutkować nie wpuszczeniem Wystawcy na plac wystawowy.

zał. Nr 2

**KARTA REZERWACJI
NOCLEGÓW i WYŻYWIENIA**
na Targi Turystyki, Leśnictwa i Produktu Lokalnego
„AGROBIESZCZADY 2025”

Wszelkie sprawy dotyczące noclegów oraz bloczki obiadowe należy załatwiać bezpośrednio w biurze SSM „Bieszczadnik” w Lesku, nr tel. 13 469 62 69.

Strona internetowa Schroniska: www.zpolesko.pl - zakładka Szkolne Schronisko Młodzieżowe „Bieszczadnik”

Kartę rezerwacji noclegów i wyżywienia należy przesłać w terminie **do 11 lipca 2025 r.**

na adres: Szkolne Schronisko Młodzieżowe „BIESZCZADNIK”,
Al. Jana Pawła II 18, 38-600 Lesko lub na e-mail: ptsmllesko@op.pl

UWAGA!!!

1. Prosimy, aby nie wpłacać zaliczki na noclegi i wyżywienie.
2. Opłata za nocleg i wyżywienie w dniu zakwaterowania gotówką lub kartą w recepcji SSM „Bieszczadnik”.
3. Opłaty za stoisko podane w regulaminie należy dokonywać na konto Powiatu Leskiego !!!
Nr 25 1020 4391 0000 6102 0198 1455

Karta rezerwacji noclegów i wyżywienia – do wypełnienia

Zamawiam następujące miejsca noclegowe i posiłki (w wolnych polach prosimy podać ilość noclegów i posiłków lub wpisać kreskę).

Liczba pokoi z łazienką ograniczona !

NOCLEGI w dniach:	Liczba osób w:		Wypożyczenie pościeli - liczba kpl. 13,00 zł/kpl. brutto
	Pokoju z łazienką: 55,00 zł/os/doba brutto	Pokoju bez łazienki: 40,00 zł/os/doba brutto	
piątek/sobota 25.07/26.07.2025	(wpisać liczbę osób)	(wpisać liczbę osób)	(wpisać liczbę kompletów)
sobota/niedziela 26.07/27.07.2025	(wpisać liczbę osób)	(wpisać liczbę osób)	(wpisać liczbę kompletów)

Uwaga: Opłata za pościel jest jednorazowa.

2. WYŻYWIENIE (wpisać liczbę posiłków w danym dniu lub kreskę)

Dzień	Śniadanie cena za 1 posiłek – 13,00 zł. z VAT	Obiad cena za 1 posiłek – 22,00 zł z VAT	Kolacja cena za 1 posiłek – 13,00 zł. z VAT
sobota - 26.07.	(wpisać liczbę osób)	(wpisać liczbę osób)	(wpisać liczbę osób)
niedziela - 27.07.	(wpisać liczbę osób)	(wpisać liczbę osób)	

Proszę podać dane do faktury VAT:

Adres

NIP Nr tel. kontaktowego (koniecznie !)

.....
STAROSTA

(czytelny podpis)

Wojciech Stelmach